

H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022



Dependencia / OPD: Instituto de Planeación para el Municipio de Colima
Unidad Ejecutora: Instituto de Planeación para el Municipio de Colima
Eje de Gobierno PMD: 03 Colima Limpio / 04 Colima Ordenado

Programa/Acción/ Subprograma/ Producto/Servicio	A1/A2/ A3/A4/ A5/A6/A7**	Propósito/Objetivo General	Bienes, apoyos o servicios.	RO/MP / LN*	Nombre y puesto de responsable	Unidad de medida	Benefi- ciarios	Meta anual	Actividades más relevantes
Derecho a la Ciudad	A1 Eje 03 Colima Limpio	Dar ordenamiento al crecimiento urbano municipal.	Servicios	N.D.	Jóse de Jesús Sánchez Romo. Director General del IPCO	Asesorías y reunio- nes.	Dependen- cias, OPD's y Población.	1.-Otorgar asesoría al 100% de las solicitudes recibidas. 2.-Asistir al 100% de las reuniones convocadas.	1.-Programar las actividades inherentes al Programa en el Programa de Operación Anual y Desarrollo (POAD). 2.-Llevar a cabo las actividades plasmadas en el POAD. 3.-Llevar un registro desde el inicio hasta la conducción de las actividades inherentes al Programa. 4.-Elaborar el informe.
					Ángel Galeana. Jefe de Area de Ordenamiento Urbano Territorial y Ambiental	Docu- mento.	Población.	3.-Elaborar el Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial Ambiental.	1.-Realizar el cronograma de actividades para la elaboración del Programa. 2.-Llevar a cabo cada una de las actividades programadas. 3.-Integrar el documento. 4.-Solicitar la aprobación y la publicación.
					Ángel Galeana. Jefe de Area de Ordenamiento Urbano Territorial y Ambiental	Publica- ción.	Población.	4.-Publicar la Modificación al Programa de Desarrollo Urbano de Centro de Población de la Ciudad de Colima.	1.-Realizar el cronograma de actividades para la publicación del Programa. 2.-Llevar a cabo cada una de las actividades programadas. 3.-Integrar el documento. 4.-Solicitar la aprobación y la publicación.

Subprogramas

H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022



Dependencia / OPD: Instituto de Planeación para el Municipio de Colima
 Unidad Ejecutora: Instituto de Planeación para el Municipio de Colima
 Eje de Gobierno PMD: 03 Colima Limpio / 04 Colima Ordenado

Programa/Acción/ Subprograma/ Producto/Servicio	A1/A2/ A3/A4/ A5/A6/A7**	Propósito/Objetivo General	Bienes, apoyos o servicios.	RO/MP / LN*	Nombre y puesto de responsable	Unidad de medida	Benefi- ciarios	Meta anual	Actividades más relevantes
Asesoramiento en temas de desarrollo urbano, ambiental, económico y social.	A4	Asesorar a instancias institucionales del H. Ayuntamiento y de la ciudadanía.	Servicios.	N.D.	Jóse de Jesús Sánchez Romo. Director General del IPCO	Aseso-rías.	Dependen- cias, OPD's y Población.	1.-Asesorar al 100% de las Dependencias y OPD's que lo soliciten.	1.-Recibir solicitud de asesoría. 2.-Programar la reunión. 3.-Efectuar la reunión. 4.-Registrar y emitir el informe.
						Reunio- nes.		2.-Asesorar al 100% de la ciudadanía que lo solicite.	1.-Recibir solicitud de asesoría. 2.-Programar la reunión. 3.-Efectuar la reunión. 4.-Registrar y emitir el informe.
			Reunio- nes.	3.-Participar en el 100% de las reuniones del COPLADEMUN que se convoque.	1.-Recibir y registrar convocatoria de la reunión. 2.-Asistir y participar en la reunión. 3.-Emitir el resporte e informe de la reunión.				
			Servicios.	N.D.	Alexa Olmos. Analista Tecnico Movilidad	Reunio- nes.	Dependen- cias, OPD's y Población.	4.-Participar en el 100% de las reuniones del Consejo Municipal de Ordenamiento Territorial y Urbano que se convoque.	1.-Recibir y registrar convocatoria de la reunión. 2.-Asistir y participar en la reunión. 3.-Emitir el resporte e informe de la reunión.
		Asesorar a estudiantes de la Maestria en Arquitectura Sostenible y Gestión Urbana.	Servicios.	N.D.	Alexa Olmos. Analista Tecnico Movilidad Ángel Galeana. Jefe de Area de Ordenamiento Urbano Territorial y Ambiental.	Aseso-rías.	Estudian-tes.	Asesorar al 100% de los estudiantes que lo soliciten.	1.-Recibir solicitud de asesoría. 2.-Programar la reunión. 3.-Efectuar la reunión. 4.-Registrar y emitir el informe.

H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022



Dependencia / OPD: Instituto de Planeación para el Municipio de Colima
Unidad Ejecutora: Instituto de Planeación para el Municipio de Colima
Eje de Gobierno PMD: 03 Colima Limpio / 04 Colima Ordenado

Programa/Acción/ Subprograma/ Producto/Servicio	A1/A2/ A3/A4/ A5/A6/A7**	Propósito/Objetivo General	Bienes, apoyos o servicios.	RO/MP / LN*	Nombre y puesto de responsable	Unidad de medida	Benefi- ciarios	Meta anual	Actividades más relevantes
Cartera de Proyectos	A1 Eje 04 Colima Ordenado	Desarrollar proyectos ejecutivos para ampliar y mejorar la infraestructura municipal en beneficio de la sociedad.	Servicios	N.D.	Jorge Luis Mendoza Huerta. Director de imagen urbana, sustentabilidad, proyectos y movilidad.	Proyectos.	Dependen- cias, OPD's y Población.	1.-Elaborar en tiempo y forma el 100% de los proyectos ejecutivos y sus presupuestos solicitados por las dependencias. 2.-Elaborar en tiempo y forma al menos 8 proyectos ejecutivos y sus presupuestos de obras y acciones enfocados al mejoramiento urbano y movilidad.	1.-Recibir la solicitud del elaborar el proyecto ejecutivo y su presupuesto. 2.-Realizar las visitas técnicas para determinar la magnitud y los insumos necesarios para elaborar el proyecto. 3.-Elaborar el proyecto ejecutivo y el presupuesto. 4.-Entregar el proyecto y presupuesto.
Economía Circular	A1 Eje 03 Colima Limpio	Desarrollar programas con las distintas áreas municipales para propiciar la reducción de recursos energéticos y promover la energía de reúso.	En definición conforme a la asignación presupues-tal que se otorgue. ***	***	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue. ***	***	***	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue. ***	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue. ***
Gestión para la inversión sostenible	A1 Eje 04 Colima Ordenado	Coadyuvar a la sostenibilidad financiera municipal a través de la gestión de recursos de distintos fondos a los que el municipio pueda acceder.	En definición conforme a la asignación presupues-tal que se otorgue. ***	***	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue. ***	***	***	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue. ***	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue. ***

H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022



Dependencia / OPD: Instituto de Planeación para el Municipio de Colima
Unidad Ejecutora: Instituto de Planeación para el Municipio de Colima
Eje de Gobierno PMD: 03 Colima Limpio / 04 Colima Ordenado

Programa/Acción/ Subprograma/ Producto/Servicio	A1/A2/ A3/A4/ A5/A6/A7**	Propósito/Objetivo General	Bienes, apoyos o servicios.	RO/MP / LN*	Nombre y puesto de responsable	Unidad de medida	Benefi- ciarios	Meta anual	Actividades más relevantes
Reduciendo brechas sociales	A1 Eje 01 Colima Humano	Generar información y análisis que permita desarrollar proyectos, programas y políticas estratégicas municipales en relación al desarrollo urbano que contribuya a la reducción de las brechas sociales.	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue. ***	***	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue. ***	***	***	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue. ***	En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue. ***
Coordinar la relación: Ayuntamiento de Colima - Asociación Internacional de Ciudades Educadoras	A7	Coordinar acciones con organismos internacionales relacionados a temas de beneficio de la ciudad.	Servicios.	N.D.	Fernanda Rodríguez. Analista de Comunicación Social.	Reuniones Virtuales.	Dependen- cias, OPD's y Población.	Participar de manera virtual en el 100% de las reuniones, cursos y talleres que se convoquen.	1.-Recibir la notificación de asistir virtualmente a las reuniones, cursos y talleres. 2.-Asistir virtualmente a reuniones, cursos y talleres. 3.-Elaborar fichas informativas de los eventos en los que se participa. 4.-Elaborar el expediente.
Coordinar el Proyecto BOTNAR "Reto de Seguridad Vial Infantil" en la ciudad de Colima.	A7	Coordinar acciones con organismos internacionales relacionados a temas de beneficio de la ciudad.	Servicios.	N.D.	Alexa Olmos. Analista Tecnico Movilidad.	Reuniones Virtuales.	Dependen- cias, OPD's y Población.	Participar de manera virtual en el 100% de las reuniones, cursos y talleres que se convoquen.	1.-Recibir la notificación de asistir virtualmente a las reuniones, cursos y talleres. 2.-Asistir virtualmente a reuniones, cursos y talleres. 3.-Elaborar fichas informativas de los eventos en los que se participa. 4.-Elaborar el expediente.

H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022



Dependencia / OPD: Instituto de Planeación para el Municipio de Colima
Unidad Ejecutora: Instituto de Planeación para el Municipio de Colima
Eje de Gobierno PMD: 03 Colima Limpio / 04 Colima Ordenado

Programa/Acción/ Subprograma/ Producto/Servicio	A1/A2/ A3/A4/ A5/A6/A7**	Propósito/Objetivo General	Bienes, apoyos o servicios.	RO/MP / LN*	Nombre y puesto de responsable	Unidad de medida	Benefi- ciarios	Meta anual	Actividades más relevantes
Participar en el Programa Global Designing Cities Initiative de NACTO "Streets for Kids".	A7	Coordinar acciones con organismos internacionales relacionados a temas de beneficio de la ciudad.	Servicios.	N.D.	Alexa Olmos. Analista Tecnico Movilidad.	Reuniones Virtuales	Dependen- cias, OPD's y Población.	Participar de manera virtual en el 100% de las reuniones, cursos y talleres que se convoquen.	1.-Recibir la notificación de asistir virtualmente a las reuniones, cursos y talleres. 2.-Asistir virtualmente a reuniones, cursos y talleres. 3.-Elaborar fichas infomativas de los eventos en los que se participa. 4.-Elaborar el expediente.

Elaboró:
Firma:
Nombre: Francisco Javier Montes Enciso
Puesto: Jefe del Departamento de coordinación y

Revisó y Autorizó:
Firma:
Nombre: José de Jesús Sánchez Romo
Puesto: Director General

Nota: *OPD's=Organismos Públicos Descentralizados

**A1= Programa Presupuestario. A2= Administrativo. A3= Apoyo. A4=Acción. A5=Programa Especial. A6=Programa. A7=Proyecto Estratégico.

PMD=Plan Municipal de Desarrollo. RO=Reglas de Operación. MP=Manual de Procedimientos. LN=Lineamientos.

F=Federal E=Estatual M=Municipal O=Otros (Beneficiarios, organizaciones)

*** En definición conforme a la asignación presupuestal que

H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

Medios de verificación	Línea base	Fecha de inicio	Fecha de término	Fuente de Presupuesto			
				F	E	M	O
Programa Operativo Anual de Desarrollo del IPCO.	N.D.	01/01/2022	31/12/2022			x	
Programa Municipal de Desarrollo Urbano y Ordenamiento Territorial Ambiental.	N.D.	01/01/2022	31/12/2022			x	
Publicación del Programa de Desarrollo Urbano de Centro de Población de la Ciudad de Colima.	N.D.	01/01/2022	31/12/2022			x	

H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

Medios de verificación	Línea base	Fecha de inicio	Fecha de término	Fuente de Presupuesto			
				F	E	M	O
Oficios. Reportes. Minutas de reuniones. Informes.	N.D.	01/01/2022	31/12/2022			x	
Oficios. Reportes. Minutas de reuniones. Informes.	N.D.	01/01/2022	31/12/2022			x	
Oficios. Reportes. Minutas de reuniones. Informes.	N.D.	01/01/2022	31/12/2022			x	
Oficios. Reportes. Minutas de reuniones. Informes.	N.D.	01/01/2022	31/12/2022			x	
Oficios. Reportes. Minutas de reuniones. Informes.	N.D.	01/01/2022	31/12/2022			x	
Oficios. Reportes. Minutas de reuniones. Informes.	N.D.	01/01/2022	31/12/2022			x	
Oficios. Reportes. Minutas de reuniones. Informes.	N.D.	01/01/2022	31/12/2022			x	

H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

Medios de verificación	Línea base	Fecha de inicio	Fecha de término	Fuente de Presupuesto			
				F	E	M	O
Oficios. Reportes. Minutas de reuniones. Informes. Proyectos ejecutivos y sus presupuestos.	N.D.	01/01/2022	31/12/2022			x	
En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue. ***	***	***	***				
En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue. ***	***	***	***				

H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

Medios de verificación	Línea base	Fecha de inicio	Fecha de término	Fuente de Presupuesto			
				F	E	M	O
En definición conforme a la asignación presupuestal que se otorgue. ***	***	***	***	***	***	***	***
Invitaciones. Fichas informativas. Expediente.	N.D.	01/01/2022	31/12/2022			x	
Invitaciones. Fichas informativas. Expediente.	N.D.	01/01/2022	31/12/2022			x	

H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2022

Medios de verificación	Línea base	Fecha de inicio	Fecha de término	Fuente de Presupuesto			
				F	E	M	O
Invitaciones. Fichas informativas. Expediente.	N.D.	01/01/2022	31/12/2022			x	

V.O. BO.
Firma:
Nombre: José de Jesús Sánchez Romo
Puesto: Puesto: Director General