

H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA
Matriz de Indicadores para Resultados 2023
Administración Municipal 2021 - 2024

		Datos de Identificación del Programa							
		Nombre de la MIR: Derecho a la Ciudad							
		Programa Presupuestario: Derecho a la Ciudad							
		Dependencia / OPD: Instituto de Planeación para el Municipio de Colima (IPCO).							
		Unidad Ejecutora: Instituto de Planeación para el Municipio de Colima.							
Alineación al PMD									
Eje: 1.Colima Humano. 2.Colima Próspero. 3.Colima Limpio. 4.Colima Ordenado,									
Objetivo:1.1. Reducir las condiciones de marginación y brindar el mejor acceso a servicios en el municipio. 2.3. Modernizar la infraestructura para lograr un entorno económico competitivo, así como el desarrollo del comercio local. 3.1. Garantizar las condiciones que permitan ofrecer un entorno limpio en el municipio. 3.2. Crear estrategias para fomentar un medio ambiente sostenible. 4.1. Incrementar de manera significativa la confianza y satisfacción de la ciudadanía con el Ayuntamiento. 4.3. Modernización y mejora en las capacidades del ayuntamiento.									
Nivel	Resumen narrativo	Indicadores						Medios de verificación	Supuestos
		Nombre del indicador	Definición	Tipo/ Dimensión/ Ámbito	Fórmula/ Descripción de variables	Línea base/ Año	Meta a realizar / Unidad de medida/ Frecuencia		
FIN	La población del municipio tiene un sentido de pertinencia hacia la ciudad por lo que participa activamente en la planeación de obras, acciones y proyectos.	% de variación de la participación de la ciudadanía en la planeación, ejecución y seguimiento de las acciones, obras y proyectos.	Nos muestra el porcentaje de variación de la participación de la ciudadanía en la planeación, ejecución y seguimiento de las acciones, obras y proyectos, respecto al año anterior.	Estratégico/ Eficiencia/ Resultado	$PVPCPESAOP = \frac{(NPPPEAOP T - 1) - 1}{T - 1} * 100$ PVPCPESAOP= Porcentaje de variación de la participación de la ciudadanía en la planeación, ejecución y seguimiento de las acciones, obras y proyectos. NPPPEAOP=Número de personas que participaron en la planeación, ejecución y seguimiento de las acciones, obras y proyectos. T 1=Año actual. T -1= Año actual -1.	N.D.	Lograr aumentar en un 20% la participación de la población en la planeación, ejecución y seguimiento de las acciones, obras y proyectos./Personas/Añual.	PAT, oficios, correos electrónicos, reporte de la Dirección de Planeación del H. Ayuntamiento, y sitios web del IPCO y del H. Ayuntamiento	La ciudadanía y las instancias de gobierno participan activamente en la planeación integral que promueve el municipio en temas de desarrollo urbano ordenado, además de acatar las disposiciones normativas en materia de planeación, y aplica los conocimientos adquiridos al recibir asesoría técnica.
PROPÓSITO	La población del municipio disfruta de un ordenamiento al crecimiento urbano que permite un mejor desarrollo integral.	Porcentaje de programas de desarrollo urbano realizados en tiempo y forma.	Nos muestra el porcentaje de programas de desarrollo urbano realizados en tiempo y forma.	Estratégico/ Eficiencia/ Resultado	$PPDURTF = \frac{(NPDURTF/NPDUP) * 100}{100}$ PPDURTF=Porcentaje de programas de desarrollo urbano realizados en tiempo y forma. NPDURTF=Número de programas de desarrollo urbano realizados en tiempo y forma. NPDUP=Número de programas de desarrollo urbano programados.	N.D.	Realizar o modificar al menos 2 Programas que se relacionen con el Desarrollo Urbano./Programas/Semestral.	Oficios, reporte de la Dirección de Planeación del H. Ayuntamiento, y sitios web del IPCO y del H. Ayuntamiento	Las Dependencias y la ciudadanía tienen confianza en cada una de las acciones, obras y proyectos de desarrollo urbano que planea, ejecuta y entrega el Municipio.
COMPONENTES C1 Asesoramiento en temas de desarrollo urbano, ambiental, económico y social.	Asesorar a instancias institucionales del H. Ayuntamiento, estudiantes y a la ciudadanía en temas de desarrollo urbano, ambiental, económico y social.	% de variación de la asesoría otorgada.	Nos muestra el porcentaje de variación de la asesoría otorgada, respecto al trimestre pasado.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	$PVAO = \frac{(NAO Tr 1) - (NAO Tr - 1) * 100}{100}$ PVAO=Porcentaje de variación de la asesoría otorgada. NAO=Número de asesorías otorgadas. Se 1=Trimestre actual. Se -1=Trimestre actual -1.	N.D.	Lograr aumentar en un 10% la asesoría otorgada./Asesoría/Trimestral.	Convenios de colaboración con Instituciones.	Las Dependencias, estudiantes y ciudadanía en general conocen donde solicitar asesoría en temas de planeación urbana, desarrollo urbano, ambiental, económico y social, además de utilizar los conocimientos adquiridos.

H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA
Matriz de Indicadores para Resultados 2023
Administración Municipal 2021 - 2024

C2 Cartera de Proyectos.	Desarrollar proyectos ejecutivos para ampliar y mejorar la infraestructura municipal en beneficio de la sociedad.	% de avance de proyectos ejecutivos y sus presupuestos realizados.	Nos muestra el porcentaje de avance de proyectos ejecutivos y sus presupuestos realizados, respecto a lo programado.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	PAPEPR=(NPEPR/NPEPP)*100 PAPEPR=Porcentaje de avance de proyectos ejecutivos y sus presupuestos realizados. NPEPR=Número de proyectos ejecutivos y sus presupuestos realizados. NPEPP=Número de proyectos ejecutivos y sus presupuestos programados.	N.D.	Elaborar en tiempo y forma al menos 52 proyectos ejecutivos y sus presupuestos de obras y acciones enfocados al mejoramiento urbano y movilidad./Proyectos de obras y acciones./Trimestral.	Solicitudes de proyectos. Proyectos ejecutivos y sus presupuestos.	La población a ser beneficiada con la ejecución de obras, acciones y proyectos permite que se realicen sin interferir o entorpecer las actividades programadas para llevarlas a cabo.
C3 Planeación participativa y socialización de obras, proyectos y acciones.	Desarrollar obras, proyectos y acciones con la participación y aprobación de la población.	% de participación de la ciudadanía en la aprobación de obras, proyectos y acciones.	Nos muestra el porcentaje de participación de la ciudadanía en la aprobación de obras, proyectos y acciones, respecto a lo programado.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	PPCAOPA=(NPPAOPA/NPPAOPAP)*100 PPCAOPA=Porcentaje de participación de la ciudadanía en la aprobación de obras, proyectos y acciones. NPPAOPA=Número de personas que participan en la aprobación de obras, proyectos y acciones. NPPAOPAP=Número programado de personas que participan en la aprobación de obras, proyectos y acciones.	N.D.	Lograr que al menos 10 obras, proyectos y acciones se cuenten con la participación y aprobación de la ciudadanía./Proyectos, obras y acciones/Trimestral.	Documentos. Minutas de reuniones vecinales de socialización de obras.	Los habitantes de las colonias a beneficiar con alguna obra, acción o proyecto se interesan, se organizan y participan desde un inicio en reuniones para ejercer su derecho a decidir en el desarrollo de su colonia o del municipio.
C4 Gestión para la inversión sostenible.	Gestionar con instancias externas, financimientos que permitan coadyuvar al desarrollo sostenible del municipio de Colima.	% avance de acciones implementadas en los proyectos de inversión sostenible realizados con instancias externas.	Nos muestra el porcentaje de avance de acciones implementadas en los proyectos de inversión sostenible realizados con instancias externas.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	PAIPIISCIER=(NAIPIISRIE/NAPPISIE)*100 PAIPIISCIER=Porcentaje de avance de acciones implementadas en los proyectos de inversión sostenible realizados con instancias externas. NAIPIISRIE=Número de acciones implementadas en los proyectos de inversión sostenible realizados con instancias externas. NAPPISIE=Número de acciones programadas de proyectos de inversión sostenible con instancias externas.	N.D.	Lograr el 100% de las acciones incluidas en al menos 2 proyectos con instancias externas que proporcionen financiamientos para proyectos en beneficio del desarrollo sostenible/Acción/Trimestral.	Convenios o Convocatorias de realización sobre los proyectos de financiamiento. Reportes.	Los ciudadanos se benefician de las convocatorias de apoyos y de financiamientos externos gestionados por el Ayuntamiento, además participan activamente en las actividades que les corresponden ejecutar.
C5 Economía Circular.	Desarrollar programas para propiciar y sensibilizar a la población la reducción de recursos energéticos y promover la energía de reúso, en coordinación con las dependencias.	% de acciones implementadas para la sensibilización a la población de reciclar materias primas de reúso.	Nos muestra el porcentaje de acciones implementadas para la sensibilización de reciclar materias primas de reúso.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	PAISPRMPR=(NARSPRMPR/NAPSSPRMPR)*100 PAISPRMPR=Porcentaje de acciones implementadas para la sensibilización de reciclar materias primas de reúso. NARSPRMPR=Número de acciones realizadas para la sensibilización de reciclar materias primas de reúso. NAPSSPRMPR=Número de acciones programadas para la sensibilización de reciclar materias primas de reúso.	N.D.	Realizar al menos 5 acciones de sensibilización de reciclar materias primas de reúso en mercados, tianguis y en 1 colonia, en coordinación con dependencias municipales./Acciones/ Trimestral.	Programa. Oficios. Actas de reuniones. Fotografías. Informe.	La población permite conocer las bondades de la economía circular y participa en las acciones implementadas, además de aceptar y realizar las actividades que les corresponde ejecutar como el adoptar hábitos de consumo responsable, y entregar de forma clasificada los residuos que generan.

H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA
Matriz de Indicadores para Resultados 2023
Administración Municipal 2021 - 2024

C6 Reduccion de Brechas Sociales	Crear proyectos de obras y acciones que contribuyan a mejorar las condiciones socioeconómicas.	% de avance de proyectos ejecutivos y sus presupuestos realizados y de acciones para la reducción de las brechas sociales.	Nos muestra el porcentaje de avance de proyectos ejecutivos y sus presupuestos realizados y de acciones para la reducción de las brechas sociales, respecto a lo programado.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	PAPEPARRBS=(NPEPARRBS/NPEPAPRBS)*100 PAPEPARRBS=Porcentaje de avance de proyectos ejecutivos y sus presupuestos realizados y de acciones para la reducción de las brechas sociales. NPEPARRBS=Número de proyectos ejecutivos y sus presupuestos realizados y de acciones para la reducción de las brechas sociales. NPEPAPRBS=Número de proyectos ejecutivos y sus presupuestos programados y de acciones para la reducción de las brechas sociales.	N.D.	Elaborar al menos 10 proyectos ejecutivos y sus presupuestos de caminos sacacosechas, cuartos dormitorios, cuartos de baño, rehabilitación de calles y banquetas en colonias con alto porcentaje de hogares pobres./Proyectos ejecutivos y presupuestos./Trimestral.	Solicitudes de proyectos. Proyectos ejecutivos y sus presupuestos. Fotografías.	La población que viven en colonias de alta marginación permiten que se realicen los diagnósticos, se ejecuten las obras y acciones y participan en las actividades que les corresponde hacer.
C7 Planeando con visión ciudadana.	Lograr la disponibilidad e incentivada de la población a participar junto con el gobierno municipal en la planeación de obras y acciones para su desarrollo.	% de proyectos de obras y acciones realizadas.	Nos muestra el porcentaje de proyectos de obras y acciones realizadas respecto a lo programado.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	PPOAR=NPOAR/NPOAP*100 PPOAR=Porcentaje de proyectos de obras y acciones realizadas NPOAR/NPOAPPPOAR=NPOAR/NPOAP/(PPSOAR T1/ PPSOAR T-1)-1)*100 PVSPPOAR=Porcentaje de variación de la satisfacción de la población hacia las obras y acciones realizadas. PPSOA=Porcentaje de personas que les satisfizo las obras y acciones realizadas. T1=Año actual. T-1=Año actual -1.	N.D.	Realizar el 100% de los proyectos de obras y acciones programadas en el Programa Operativo Anual./Proyectos de obras y acciones./Trimestral.	POA, Plan Municipal de Desarrollo, Informes de Gobierno Municipal, Informes de evaluaciones de programas. Encuestas de satisfacción.	La población conoce como solicitar obras y acciones al municipio, además de participar activamente en la conformación de Comités de barrio y de obra, y los recursos financieros externos se reciben en tiempo y forma.
ACTIVIDADES A1C1	Atender a las solicitudes de asesoría de parte de instancias internas y externas, a estudiantes y a la ciudadanía en general.	% de solicitudes atendidas de asesoría a instancias internas y externas, a estudiantes y a la ciudadanía en general.	Nos muestra el porcentaje de solicitudes atendidas de asesoría a instancias internas y externas, a estudiantes y a la ciudadanía en general, respecto a las recibidas.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	PSAAIIIECG=(NSAAIIIECG/NSRAIIIECG)*100 PSAAIIIECG=Porcentaje de solicitudes atendidas de asesoría a instancias internas y externas, a estudiantes y a la ciudadanía en general. NSAAIIIECG=Número de solicitudes atendidas de asesoría a instancias internas y externas, a estudiantes y a la ciudadanía en general. NSRAIIIECG=Número de solicitudes recibidas de asesoría a instancias internas y externas, a estudiantes y a la ciudadanía en general.	N.D.	Atender el 100% de las solicitudes de asesoría a instancias internas y externas, a estudiantes y a la ciudadanía en general./Asesoría/Trimestral.	Solicitudes de asesorías. Reportes.	Las instancias internas y externas, a estudiantes y a la ciudadanía en general, conocen a donde solicitar asesoría en temas de planeación urbana.

H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA
Matriz de Indicadores para Resultados 2023
Administración Municipal 2021 - 2024

A2C1	Participación en las reuniones que se convoque.	% de reuniones a las que se asistió en tiempo y forma.	Nos muestra el porcentaje de reuniones asistidas en tiempo y forma, respecto a lo programado.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	$PRATF = (NRATF / NTRC) * 100$ PRATF=Porcentaje de reuniones a las que se asistió en tiempo y forma. NRATF=Número de reuniones a las que se asistió en tiempo y forma NTRC=Número total de reuniones convocadas.	N.D.	Participar en el 100% de las reuniones que se convoque./Reuniones./Trimestral.	Oficios. Actas de las reuniones del COPLADEMUN, del Consejo Municipal de Ordenamiento Territorial y Urbano y del Subcomité Sectorial de Movilidad.	Las Dependencias organizadoras de las reuniones entregan en tiempo y forma las convocatorias, además de que participan activamente en la deliberación y ejecución de acuerdos.
A1C2	Recibir solicitud del elaborar el proyecto ejecutivo y su presupuesto.	% de proyectos ejecutivos y presupuestos realizados.	Nos muestra el porcentaje de proyectos ejecutivos y presupuestos realizados, respecto a los solicitados.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	$PPEPR = (NPEPR / NPEPP) * 100$ PPEPR=Porcentaje de proyectos ejecutivos y presupuestos realizados. NPEPR=Número de proyectos ejecutivos y presupuestos realizados. NPEPP= Número de proyectos ejecutivos y presupuestos programados.	N.D.	Elaborar en tiempo y forma el 100% de los proyectos ejecutivos y sus presupuestos solicitados por las dependencias./Proyectos ejecutivos y sus presupuestos./Trimestral.	Solicitudes de proyectos. Proyectos ejecutivos y sus presupuestos.	Las Dependencias que requieren que se les elaboren proyectos, conocen como solicitarlo, además de participar en los preparativos, entregan información y dan seguimiento puntual a su creación.
A1C3	Convocar y realizar las reuniones con la ciudadanía.	% de propuestas de proyectos integrales con participación de la población.	Nos muestra el porcentaje de propuestas de proyectos integrales con participación de la población.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	$PPPIP = (NPPIP / NTPPIP) * 100$ PPPIP=Porcentaje de propuestas de proyectos integrales con participación de la población. NPPIP=Número de propuestas de proyectos integrales con participación de la población. NTPPIP=Número total de propuestas de proyectos integrales programados.	N.D.	Lograr al menos la elaboración de 3 propuestas de proyectos integrales, con la participación de la población en la decisión de las metas y acciones de los mismos./Proyectos integrales./Trimestral.	Convocatorias. Actas de acuerdos. Fotografías.	Las Dependencias participantes convocan en tiempo y forma a la ciudadanía, además de que la población tiene interés de participar en las actividades a que se le inviten.
A1C7	Ejecutar los diversos procesos administrativos y de seguimiento de los Programas de Obras que se aplican en el Municipio.	% de obras y acciones programadas e iniciadas a tiempo.	Nos muestra cuantas obras y acciones fueron programadas e iniciadas a tiempo, respecto a las programadas.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	$POPRT = ((NOPRT / NOP) * 100)$ PORT=Porcentaje de obras programadas y realizadas en tiempo. NORT=Número de obras programadas y realizadas en tiempo. NOP=Número de obras programadas.	2016/85 % de ejecución y comprobación de los recursos.	Realizar el 100% de ejecución y comprobación de los recursos de las obras y acciones ejecutadas al término del año fiscal./Comprobaciones de obras/Semestral.	Minutas de supervisión. Cédulas de vigilancia. Informes Finales. Expedientes de comprobación de obras y acciones.	La población conoce donde solicitar que se realicen obras y acciones en sus colonias, además de que las empresas constructoras contratadas realizan los trabajos con calidad y terminan las obras en tiempo y forma.

H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA
Matriz de Indicadores para Resultados 2023
Administración Municipal 2021 - 2024

A2C7 Contraloría de participación social para la obra pública	Lograr la participación de la población susceptible a tener un beneficio por las obras planeadas, ejerciendo sus derechos a ser participe desde su inicio, desarrollo y la entrega satisfactoria de las mismas.	% de conformación de los Comités de Participación Social en tiempo y forma.	Nos muestra el porcentaje de conformación de los Comités de Participación Social en tiempo y forma.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	$PCCPSTF = ((NCPSTF / NCPSPC) * 100)$ PCCPS=Porcentaje de conformación de los Comités de Participación Social en tiempo y forma. NCPSTF=Número de Comités de Participación Social conformados en tiempo y forma. NCPSPC=Número de Comités de Participación Social programados a conformar.	N.D.	Integrar en tiempo y forma el 100% de los Comités de Participación Social./Comités/Semestral.	Oficios. Minutas. Fotografías. Listas de asistencia. Actas de las reuniones.	La población que vive cerca de donde se construyen o realizan las obras y acciones, participan y están dispuestos a participar en la apertura, seguimiento y finalización de las obras, aceptando ser parte de los Comités.
A3C7 Modelo de Gestión para Resultados (MGxR) y sus elementos Presupuesto basado en Resultados (PbR) y Sistema de Evaluación del Desempeño (SED).	Lograr que las Dependencias y OPD lleven a cabo las actividades programadas del Presupuesto basado en Resultados y Sistema de Evaluación del Desempeño por medio de integrar y entregar los formatos solicitados en tiempo y forma.	% de avance general del cumplimiento de las metas e indicadores de las Dependencias y OPD establecieron en su Matriz de Indicadores para Resultados (MIR).	Nos muestra el porcentaje de avance general del cumplimiento de las metas e indicadores de las Dependencias y OPD establecieron en su MIR, respecto al trimestre pasado.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	$PAGMIDO = ((NDOLCMIP / NTDOMI) * 100)$ PAGMIDO=Porcentaje de avance general de metas e indicadores de las Dependencias y OPD. NDOLCMIP=Número de Dependencias y OPD que logran cumplir con las metas e indicadores programadas. NTDOMI=Número total de Dependencias y OPD con metas e indicadores.	N.D.	Realizar el 100% de la medición de avance trimestral de las metas e indicadores de las Dependencias y OPD, establecidas en las MIR.	Programa anual de MGxR. Oficios. Formatos de seguimiento. Informes trimestrales.	Las Dependencias y OPD's participan y cumplen en tiempo y forma con todos los procesos de enviar la información del MGxR y promueven dentro de sus áreas a la mejora continua.

Elaboró:	Revisó y Autorizó:	VO. BO.:
Firma:	Firma:	Firma:
Nombre: Francisco Javier Montes Enciso.	Nombre: Caren Shantal Casillas Guerrero.	Nombre: Ing. José de Jesús Sánchez Romo.
Puesto: Jefe de Departamento de Coordinación y Concertación.	Puesto: Directora de Planeación del IPCO.	Puesto: Director General del Instituto de Planeación para el Municipio de Colima.