
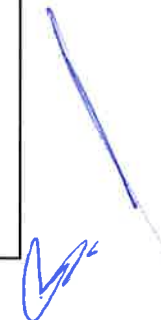


H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
Matriz de Indicadores para Resultados 2024  
Administración Municipal 2021 - 2024

		Datos de Identificación del Programa							Alineación al PMD <sup>2</sup>				
		Nombre de la MIR: Derecho a la Ciudad.							Eje: 1.Colima Humano. 2.Colima Próspero. 3.Colima Limpio. 4.Colima Ordenado.				
		Programa Presupuestario: Derecho a la Ciudad.							Objetivos: 1.1. Reducir las condiciones de marginación y brindar el mejor acceso a servicios en el municipio. 2.3. Modernizar la infraestructura para lograr un entorno económico competitivo, así como el desarrollo del comercio local. 3.1. Garantizar las condiciones que permitan ofrecer un entorno limpio en el municipio. 3.2. Crear estrategias para fomentar un medio ambiente sostenible. 4.1. Incrementar de manera significativa la confianza y satisfacción de la ciudadanía con el Ayuntamiento. 4.3. Modernización y mejora en las capacidades del ayuntamiento.				
		Dependencia / OPD <sup>1</sup> : Instituto de Planeación para el Municipio de Colima (IPCO).											
Unidad Ejecutora: Instituto de Planeación para el Municipio de Colima (IPCO).													
Nivel	Resumen narrativo	Indicadores										Sexo	
		Nombre del indicador	Definición	Tipo/ Dimensión/ Ámbito	Fórmula/ Descripción de variables	Línea base/ Año	Meta a realizar / Unidad de medida/ Frecuencia	Medios de verificación	Supuestos	TPG <sup>3</sup> / TPAEV- CM <sup>4</sup>	# de Beneficiarios (Familia, Mujeres, hombres, jóvenes, niñas, niños y adolescentes)	H <sup>5</sup>	M <sup>6</sup>
FIN	La población del municipio tiene un sentido de pertinencia hacia la ciudad por lo que participa activamente en la planeación de obras, acciones y proyectos.	Porcentaje de acciones, obras y proyectos realizados.	Nos muestra el porcentaje de acciones, obras y proyectos realizados, respecto a lo programado.	Estratégico/ Eficiencia/ Resultado	$PAOPR=(NAOPR/NAOPP)*100$ PAOPR=Porcentaje de acciones, obras y proyectos realizados. NAOPR=Número de acciones, obras y proyectos realizados. NAOPP=Número de acciones, obras y proyectos programados.	N.D.	Realizar el 100% de las acciones, obras y proyectos programados./ Acciones, obras y proyectos./Semestral.	PAT, oficios, correos electrónicos, reporte de la Dirección de Planeación del IPCO, y sitios web del IPCO y del H. Ayuntamiento	La ciudadanía y las instancias de gobierno participan activamente en la planeación integral que promueve el municipio en temas de desarrollo urbano ordenado, además de acatar las disposiciones normativas en materia de planeación, y aplica los conocimientos adquiridos al recibir asesoría técnica.	TPG/TPAEVCM	Población, Dependencias, OPD, Familias, Mujeres, hombres, jóvenes, niñas, niños y adolescentes.	77895	79152
PROPÓSITO	La población del municipio disfruta de un ordenamiento al crecimiento urbano que permite un mejor desarrollo integral.	Porcentaje de programas de desarrollo urbano realizados en tiempo y forma.	Nos muestra el porcentaje de programas de desarrollo urbano realizados en tiempo y forma.	Estratégico/ Eficiencia/ Resultado	$PAREPDUTF=(NADEPDUTF/NAPEPDUTF)*100$ PPDURTF=Porcentaje de acciones realizadas para elaborar 1 programa de desarrollo urbano en tiempo y forma. NADEPDUTF=Número de acciones desarrolladas para elaborar el programa de desarrollo urbano en tiempo y forma. NAPEPDUTF=Número de acciones programadas para elaborar el programa de desarrollo urbano en tiempo y forma.	N.D.	Realizar el 100% de acciones para modificar al menos 1 Programa que se relacionen con el Desarrollo Urbano./Programas/ Semestral.	Oficios, reporte de la Dirección General del IPCO y sitios web del IPCO y del H. Ayuntamiento.	Las Dependencias y la ciudadanía tienen confianza en cada una de las acciones, obras y proyectos de desarrollo urbano que planea, ejecuta y entrega el Municipio.		Población, Dependencias, OPD, Desarrolladores, Familias, Mujeres, hombres, jóvenes, niñas, niños y adolescentes.		
COMPONENTES C1 Asesoramiento en temas de desarrollo urbano, ambiental, económico y social.	Asesorar a instancias institucionales del H. Ayuntamiento, estudiantes y a la ciudadanía en temas de desarrollo urbano, ambiental, económico y social.	Porcentaje de la asesoría otorgada.	Nos muestra el porcentaje de la asesoría otorgada, respecto al trimestre pasado.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	$PAO=(NAO/NAS)*100$ PAO=Porcentaje de la asesoría otorgada. NAO=Número de asesorías otorgadas. NAS=Número de asesorías solicitadas.	N.D.	Otorgar el 100% de asesorías solicitadas y que sean factibles de atender./Asesoría/ Trimestral.	Convenios de colaboración con Instituciones. Oficios.	Las Dependencias, estudiantes y ciudadanía en general conocen donde solicitar asesoría en temas de planeación urbana, desarrollo urbano, ambiental, económico y social, además de utilizar los conocimientos adquiridos.		Población, Dependencias, OPD, Desarrolladores, Estudiantes. Mujeres, Hombres.		



H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
Matriz de Indicadores para Resultados 2024  
Administración Municipal 2021 - 2024

C2 Cartera de Proyectos.	Desarrollar proyectos ejecutivos para ampliar y mejorar la infraestructura municipal en beneficio de la sociedad.	Porcentaje de avance de proyectos ejecutivos y sus presupuestos realizados.	Nos muestra el porcentaje de avance de proyectos ejecutivos y sus presupuestos realizados, respecto a lo programado.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	PAPEPR=(NPEPR/NPEPP)*100 PAPEPR=Porcentaje de avance de proyectos ejecutivos y sus presupuestos realizados. NPEPR=Número de proyectos ejecutivos y sus presupuestos realizados. NPEPP=Número de proyectos ejecutivos y sus presupuestos programados.	N.D.	Elaborar en tiempo y forma al menos 52 proyectos ejecutivos y sus presupuestos de obras y acciones enfocados al mejoramiento urbano y movilidad./Proyectos de obras y acciones./Trimestral.	Solicitudes de proyectos. Proyectos ejecutivos y sus presupuestos.	La población a ser beneficiada con la ejecución de obras, acciones y proyectos permite que se realicen sin interferir o entorpecer las actividades programadas para llevarlas a cabo.	Población, Dependencias, OPD, Familias, Mujeres, hombres, jóvenes, niñas, niños y adolescentes.		
C3 Planeación participativa y sociabilización de obras, proyectos y acciones.	Desarrollar obras, proyectos y acciones con la participación y aprobación de la población.	Porcentaje de participación de la ciudadanía en la aprobación de obras, proyectos y acciones.	Nos muestra el porcentaje de participación de la ciudadanía en la aprobación de obras, proyectos y acciones, respecto a lo programado.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	PPCAOPA=(NPPAOPA/NPPAOPAP)*100 PPCAOPA=Porcentaje de participación de la ciudadanía en la aprobación de obras, proyectos y acciones. NPPAOPA=Número de personas que participan en la aprobación de obras, proyectos y acciones. NPPPAOPA=Número programado de personas que participan en la aprobación de obras, proyectos y acciones.	N.D.	Lograr que se cuente con el 100% de la participación y aprobación de la ciudadanía en obras, proyectos y acciones./Proyectos, obras y acciones/ Trimestral.	Documentos. Minutas de reuniones vecinales de sociabilización de obras.	Los habitantes de las colonias a beneficiar con alguna obra, acción o proyecto se interesan, se organizan y participan desde un inicio en reuniones para ejercer su derecho a decidir en el desarrollo de su colonia o del municipio.	Población, Dependencias, OPD, Familias, Mujeres, hombres, jóvenes, niñas, niños y adolescentes.	N.D.	N.D.
C4 Economía Circular.	Desarrollar programas para propiciar y sensibilizar a la población la reducción de recursos energéticos y promover la energía de reúso, en coordinación con las dependencias.	Porcentaje de acciones implementadas para la sensibilización a la población de reciclar materias primas de reuso.	Nos muestra el porcentaje de acciones implementadas para la sensibilización de reciclar materias primas de reuso.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	PAISPRMPR=(NARSPRMPR/NAPSSPRMPR)*100 PAISPRMPR=Porcentaje de acciones implementadas para la sensibilización de reciclar materias primas de reuso. NARSPRMPR=Número de acciones realizadas para la sensibilización de reciclar materias primas de reuso. NAPSSPRMPR=Número de acciones programadas para la sensibilización de reciclar materias primas de reuso.	N.D.	Realizar el 100% de las acciones de sensibilización de reciclar materias primas de reuso en mercados, tianguis y en 1 colonia, en coordinación con dependencias municipales./Acciones/ Trimestral.	Programa. Oficios. Actas de reuniones. Fotografías. Informe.	La población permite conocer las bondades de la economía circular y participa en las acciones implementadas, además de aceptar y realizar las actividades que les corresponde ejecutar como el adoptar hábitos de consumo responsable, y entregar de forma clasificada los residuos que generan.	Población, Dependencias, OPD, Familias, Mujeres, hombres, jóvenes, niñas, niños y adolescentes.		

H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
Matriz de Indicadores para Resultados 2024  
Administración Municipal 2021 - 2024


C5 Reduccion de Brechas Sociales	Crear proyectos de obras y acciones que contribuyan a mejorar las condiciones socioeconómicas.	Porcentaje de avance de proyectos ejecutivos y sus presupuestos realizados y de acciones para la reducción de las brechas sociales.	Nos muestra el porcentaje de avance de proyectos ejecutivos y sus presupuestos realizados y de acciones para la reducción de las brechas sociales, respecto a lo programado.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	PAPEPARRBS=(NPEPARRBS/NPEPAPRBS)*100 PAPEPARRBS=Porcentaje de avance de proyectos ejecutivos y sus presupuestos realizados y de acciones para la reducción de las brechas sociales. NPEPARRBS=Número de proyectos ejecutivos y sus presupuestos realizados y de acciones para la reducción de las brechas sociales. NPEPAPRBS=Número de proyectos ejecutivos y sus presupuestos programados y de acciones para la reducción de las brechas sociales.	N.D.	Elaborar al menos 10 proyectos ejecutivos y sus presupuestos de caminos saca-cosechas, cuartos dormitorios, cuartos de baño, rehabilitación de calles y banquetas en colonias con alto porcentaje de hogares pobres./ Proyectos ejecutivos y presupuestos./Trimestral.	Solicitudes de proyectos. Proyectos ejecutivos y sus presupuestos. Fotografías.	La población que viven en colonias de alta marginación permiten que se realicen los diagnósticos, se ejecuten las obras y acciones y participan en las actividades que les corresponde hacer.		Población, Dependencias, OPD, Familias, Mujeres, hombres, jóvenes, niñas, niños y adolescentes.	N.D	N.D
C6 Planeando con visión ciudadana.	Lograr la disponibilidad e incentivada de la población a participar junto con el gobierno municipal en la planeación de obras y acciones para su desarrollo.	Porcentaje de proyectos de obras y acciones del POA realizadas.	Nos muestra el porcentaje de proyectos de obras y acciones realizadas del POA respecto a lo programado.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	PPOAPOAR=(NPOAPOAR/NPOAPOAP)100 PPOAPOAR=Porcentaje de proyectos de obras y acciones del POA realizadas. NPOAPOARPOAR=Numero de proyectos de obras y acciones del POA realizadas. NPOAPPOAP=Numero de proyectos de obras y acciones del POA Pprogramadas.	N.D.	Realizar el 100% de los proyectos de obras y acciones programadas en el Programa Operativo Anual./Proyectos de obras y acciones./ Trimestral.	POA, Plan Municipal de Desarrollo, Informes de Gobierno Municipal, Informes de evaluaciones de programas. Encuestas de satisfacción.	La población conoce como solicitar obras y acciones al municipio, además de participar activamente en la conformación de Comités de barrio y de obra, y los recursos financieros externos se reciben en tiempo y forma.		Población, Dependencias, OPD, Familias, Mujeres, hombres, jóvenes, niñas, niños y adolescentes.	N.D	N.D
ACTIVIDADES A1C1	Atender a las solicitudes de asesoría de parte de instancias internas y externas, a estudiantes y a la ciudadanía en general.	Porcentaje de solicitudes atendidas de asesoría a instancias internas y externas, a estudiantes y a la ciudadanía en general.	Nos muestra el porcentaje de solicitudes atendidas de asesoría a instancias internas y externas, a estudiantes y a la ciudadanía en general, respecto a las recibidas.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	PSAAIIIECG=(NSAAIIIECG/NSRAIIIECG)*100 PSAAIIIECG=Porcentaje de solicitudes atendidas de asesoría a instancias internas y externas, a estudiantes y a la ciudadanía en general. NSAAIIIECG=Número de solicitudes atendidas de asesoría a instancias internas y externas, a estudiantes y a la ciudadanía en general. NSRAIIIECG=Número de solicitudes recibidas de asesoría a instancias internas y externas, a estudiantes y a la ciudadanía en general.	N.D.	Atender el 100% de las solicitudes de asesoría a instancias internas y externas, a estudiantes y a la ciudadanía en general./Asesoría/ Trimestral.	Solicitudes de asesorías. Reportes.	Las instancias internas y externas, a estudiantes y a la ciudadanía en general, conocen a donde solicitar asesoría en temas de planeación urbana.		Población, Dependencias, OPD, Desarrolladores, Estudiantes. Mujeres, Hombres.	N.D	N.D

H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA  
Matriz de Indicadores para Resultados 2024  
Administración Municipal 2021 - 2024

A2C1	Participación en las reuniones que se convoque.	Porcentaje de reuniones a las que se asistió en tiempo y forma.	Nos muestra el porcentaje de reuniones asistidas en tiempo y forma, respecto a lo programado.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	PRATF=(NRATF/NTRC)*100 PRATF=Porcentaje de reuniones a las que se asistió en tiempo y forma. NRATF=Número de reuniones a las que se asistió en tiempo y forma NTRC=Número total de reuniones convocadas.	N.D.	Participar en el 100% de las reuniones que se convoque./Reuniones./Trimestral.	Oficios. Actas de las reuniones del COPLADEMUN, del Consejo Municipal de Ordenamiento Territorial y Urbano y del Subcomité Sectorial de Movilidad.	Las Dependencias organizadoras de las reuniones entregan en tiempo y forma las convocatorias, además de que participan activamente en la deliberación y ejecución de acuerdos.				
A1C2	Recepción y respuesta a la solicitud de elaborar el proyecto ejecutivo y su presupuesto que corresponden por normatividad.	Porcentaje de proyectos ejecutivos y presupuestos realizados.	Nos muestra el porcentaje de proyectos ejecutivos y presupuestos realizados, respecto a los solicitados.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	PPEPR=(NPEPR/NPEPP)*100 PPEPR=Porcentaje de proyectos ejecutivos y presupuestos realizados. NPEPR=Número de proyectos ejecutivos y presupuestos realizados. NPEPP= Número de proyectos ejecutivos y presupuestos programados.	N.D.	Elaborar en tiempo y forma el 100% de los proyectos ejecutivos y sus presupuestos solicitados por las dependencias./Proyectos ejecutivos y sus presupuestos./Trimestral.	Solicitudes de proyectos. Proyectos ejecutivos y sus presupuestos.	Las Dependencias u la población que requieren que se les elaboren proyectos, conocen como solicitarlo, además de participar en los preparativos, entregan información y dan seguimiento puntual a su creación.	TPG.	Población. Familias, Mujeres, hombres, jóvenes, niñas, niños y adolescentes.	N.D	N.D
A1C3	Convocar y realizar las reuniones con la ciudadanía.	Porcentaje de propuestas de proyectos integrales con participación de la población.	Nos muestra el porcentaje de propuestas de proyectos integrales con participación de la población.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	PPPIPP=(NPPIPP/NTPIPP)*100 PPPIPP=Porcentaje de propuestas de proyectos integrales con participación de la población. NPPIPP=Número de propuestas de proyectos integrales con participación de la población. NTPIPP=Número total de propuestas de proyectos integrales programados.	N.D.	Lograr al menos la elaboración de 3 propuestas de proyectos integrales, con la participación de la población en la decisión de las metas y acciones./Proyectos integrales./Trimestral.	Convocatorias. Actas de acuerdos. Fotografías.	Las Dependencias participantes convocan en tiempo y forma a la ciudadanía, además de que la población tiene interés de participar en las actividades a que se le inviten.	TPG.	Población. Familias, Mujeres, hombres, jóvenes, niñas, niños y adolescentes.	N.D	N.D
A1C7	Ejecutar los diversos procesos administrativos y de seguimiento de los Programas de Obras que se aplican en el Municipio.	Porcentaje de obras y acciones programadas e iniciadas a tiempo.	Nos muestra cuantas obras y acciones fueron programadas e iniciadas a tiempo, respecto a las programadas.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	POPRT=((NOPRT/NOP)*100) PORT=Porcentaje de obras programadas y realizadas en tiempo. NOPRT=Número de obras programadas y realizadas en tiempo. NOP=Número de obras programadas.	2016/ 85%	Realizar el 100% de ejecución y comprobación de los recursos de las obras y acciones ejecutadas al término del año fiscal./Comprobaciones de obras/Semestral.	Minutas de supervisión. Cédulas de vigilancia. Informes Finales. Expedientes de comprobación de obras y acciones.	La población conoce donde solicitar que se realicen obras y acciones en sus colonias, además de que las empresas constructoras contratadas realizan los trabajos con calidad y terminan las obras en tiempo y forma.		Población. Dependencias, OPD, Familias, Mujeres, hombres, jóvenes, niñas, niños y adolescentes.		

**H. AYUNTAMIENTO DE COLIMA**  
**Matriz de Indicadores para Resultados 2024**  
**Administración Municipal 2021 - 2024**

A2C7 Contraloría de participación social para la obra pública	Lograr la participación de la población susceptible a tener un beneficio por las obras planeadas, ejerciendo sus derechos a ser participe desde su inicio, desarrollo y la entrega satisfactoria de las mismas.	Porcentaje de conformación de los Comités de Participación Social en tiempo y forma.	Nos muestra el porcentaje de conformación de los Comités de Participación Social en tiempo y forma.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	$PCCPSTF = ((NCPSTF / NCPSPC) * 100)$ PCCPS=Porcentaje de conformación de los Comités de Participación Social en tiempo y forma. NCPSTF=Número de Comités de Participación Social conformados en tiempo y forma. NCPSPC=Número de Comités de Participación Social programados a conformar.	N.D.	Integrar en tiempo y forma el 100% de los Comités de Participación Social./Comités/ Semestral.	Oficios. Minutas. Fotografías. Listas de asistencia. Actas de las reuniones.	La población que vive cerca de donde se construyen o realizan las obras y acciones, participan y están dispuestos a participar en la apertura, seguimiento y finalización de las obras, aceptando ser parte de los Comités.	TPG	Población. Familias, Mujeres, hombres, jóvenes, niñas, niños y adolescentes.	N.D.	N.D.
A3C7 Modelo de Gestión para Resultados (MGxR) y sus elementos Presupuesto basado en Resultados y Sistema de Evaluación del Desempeño (PbR) y Sistema de Evaluación del Desempeño (SED).	Lograr que las Dependencias y OPD lleven a cabo las actividades la programadas del Presupuesto basado en Resultados y Sistema de Evaluación del Desempeño por medio de integrar y entregar los formatos solicitados en tiempo y forma.	Porcentaje de avance general del cumplimiento de las metas e indicadores que de las Dependencias y OPD establecieron en su Matriz de Indicadores para Resultados (MIR).	Nos muestra el porcentaje de avance general del cumplimiento de las de las metas e indicadores que de las Dependencias y OPD establecieron en su MIR, respecto al trimestre pasado.	Gestión/ Eficiencia/ Resultado	$PAGMIDO = ((NMIDOC / NTMIDOPC) * 100)$ PAGMIDO=Porcentaje de avance general de metas e indicadores de las Dependencias y OPD. NMIDOC=Número de metas e indicadores de las Dependencias y OPD cumplidas. NTMIDOPC=Número total de metas e indicadores de las Dependencias y OPD programadas a cumplir.	N.D.	Realizar el 100% de la medición de avance trimestral de las metas e indicadores de las Dependencias y OPD, establecidas en las MIR, alcanzando al fin del año al menos un 90% de avance.	Programa anual de MGxR. Oficios. Formatos de seguimiento. Informes trimestrales.	Las Dependencia y OPD's participan y cumplen en tiempo y forma con todos los procesos de enviar la información del MGXR y promueven dentro de sus áreas la mejora continua.		Población. Familias, Mujeres, hombres, jóvenes, niñas, niños y adolescentes.		

Elaboró:	Revisó y Autorizó:	VO. BO.:
Firma: 	Firma: 	Firma: 
Nombre: Francisco Javier Montes Enciso.	Nombre: Caren Shantal Casillas Guerrero.	Nombre: Ing. José de Jesús Sánchez Romo.
Puesto: Jefe de Departamento de Coordinación y Concertación.	Puesto: Directora de Planeación del IPCO.	Puesto: Director General del Instituto de Planeación para el Municipio de Colima.

Nota: 1 OPD=Organismos Públicos Descentralizados

2 PMD=Plan Municipal de Desarrollo.

3 TPG=Transversalidad de Perspectiva de Género.

4 TPAEVC= Transversalidad de prevención, atención y erradicación de la violencia contra las mujeres.

5 H=Hombre.

6 M=Mujer.

